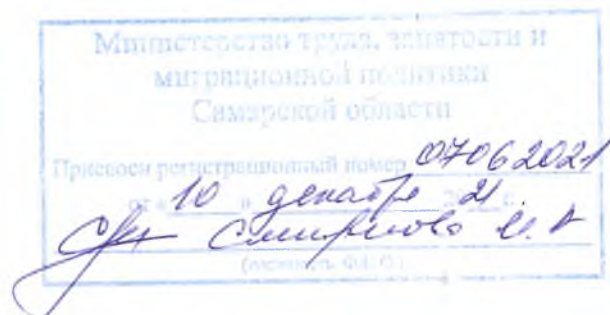


Утвержден  
на общем собрании работников  
03 декабря 2021г.

## КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

ГКУ СО «Центр социальной адаптации для лиц без определенного места  
жительства и занятий и иных категорий граждан, попавших в трудную  
жизненную ситуацию»



г. Самара

Государственное казенное учреждение Самарской области «Центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий и иных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию»

Представитель работодателя –


Директор

 /Козлов О.В./

"03" декабря 2021 г.

Представители работников -

Земляникова Р.У./

 /Радаев А.В./

 / Славинская Н.А. /

 / Шаранихина Т.И./

"03" декабря 2021 г.

Коллективный договор  
на 2022 – 2024 годы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Коллективный договор (далее - Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Государственном казенном учреждении Самарской области «Центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий и иных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию» и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей в соответствии со ст. ст. 40 - 44 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.1. Сторонами Договора являются: Государственное казенное учреждение Самарской области СО «Центр социальной адаптации для лиц без

определенного места жительства и занятий и иных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию», именуемое далее "работодатель", "Учреждение", в лице директора Козлова Олега Владимировича, действующего на основании Устава, и работники в лице своих представителей:

- сестры - хозяйки Р.У. Землянниковой;
- заведующего хозяйством А.В. Радаева;
- специалиста по кадрам Н.А. Славинской;
- юрисконсульта Т.И. Шаранихиной;

именуемые далее "работники", действующие на основании Приказа от 17.11.2021 № 46-ОД

1.2. Предметом Договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, определенным сторонами.

## 2. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

2.1. Финансирование Учреждения осуществляется за счет бюджета Самарской области.

2.2. Оплата труда работников Учреждения осуществляется на основании Положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания населения Самарской области, утвержденного Постановлением Правительства Самарской области от 29 октября 2008 г. № 415 (далее – Положение).

2.4. В Учреждении устанавливаются минимальные должностные оклады работников, исходя из требований ст. 129 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом отнесения занимаемых ими должностей (профессий)

к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп в соответствии с Положением .

2.5. Заработная плата выплачивается в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях).

2.6. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с теми, которые установлены Договором.

2.7. При экономии бюджета работодатель вправе премировать работников, при этом учитываются:

а) эффективность и улучшение результатов финансово-экономической деятельности Учреждения;

б) отсутствие (либо снижение) травматизма в отчетном году по сравнению с прошлым календарным годом;

в) отсутствие в Учреждении несчастных случаев со смертельным исходом;

г) отсутствие нарушений трудовой дисциплины, правил охраны труда и техники безопасности.

2.8. Оплата времени простоев не по вине работника производится в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.9. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором.

2.10. Задержки выплаты заработной платы являются нарушением законодательства, Договора и влекут за собой ответственность работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней

работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

Время приостановки работы в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней оплачивается в размере среднего заработка.

## 2.11. Гарантии и компенсации.

2.11.1. Стороны договорились, что в случае направления в служебную командировку работнику возмещаются расходы на проезд, наем жилого помещения, суточные в размерах, предусмотренных действующим законодательством.

2.11.2. Стороны договорились, что при расторжении трудового договора в связи с ликвидацией (прекращением деятельности) работодателя либо сокращением численности или штата работников увольняемому работнику выплачивается выходное пособие в размере, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации.

## 3. РЕЖИМ ТРУДА И ВРЕМЯ ОТДЫХА

3.1. Режим рабочего времени и отдыха закрепляется в правилах внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актах Работодателя: (гл. 16 Трудового кодекса Российской Федерации).

При составлении указанных локальных актов не должна быть превышена установленная продолжительность ежедневной работы (ст. 94 Трудового кодекса Российской Федерации) или установленная продолжительность рабочего времени за учетный период (ст. 104 Трудового кодекса Российской Федерации).

Работодатель может обеспечивать доставку на работу и с работы работников в отдаленные и труднодоступные районы, а также при условии позднего окончания работы служебным транспортом либо обеспечивать им

возможность нормального отдыха.

Нормальная продолжительность рабочего времени работников не может превышать 40 часов в неделю, для медицинских работников – 36 часов в неделю.

Нормальная продолжительность рабочего времени работников – внешних совместителей не может превышать 20 часов в неделю, для медицинских работников – 18 часов в неделю.

При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляются два выходных дня.

В течение рабочего дня (смены) работнику предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается (ст. 104 Трудового кодекса Российской Федерации).

Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка.

На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка.

Работникам – внешним совместителям перерывы для отдыха и питания устанавливаются трудовым договором.

3.2. При составлении графиков сменности работодатель учитывает мнение представителей работников. Работа в течение двух смен подряд запрещается.

3.3. Если приостановка работы невозможна вследствие необходимости постоянного непрерывного обслуживания получателей социальных услуг, выходные дни предоставляются в различные дни недели поочередно каждой

группе работников согласно графикам сменности, утверждаемым работодателем с учетом мнения представителей работников.

3.4. Не допускается выполнение работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочной работы) свыше 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

3.5. Помимо ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, предусмотренных законодательством Российской Федерации, работникам предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска по следующим основаниям:

а) рождение ребенка;

б) собственная свадьба, свадьба детей;

в) смерть членов семьи (супруга(и), детей, родителей, родных братьев и сестер).

Матери (отцу) либо другому лицу (опекуну, попечителю), воспитывающему ребенка-учащегося младших классов (1 - 4-й классы), предоставляется дополнительный однодневный оплачиваемый отпуск в День знаний (1 сентября).

Работникам, проходящим вакцинацию против коронавирусной инфекции – 2 дня.

Порядок и условия предоставления отпусков, предусмотренных настоящим пунктом, устанавливаются локальным нормативным актом работодателя.

3.6. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, связанными с неблагоприятным воздействием на здоровье человека вредных факторов, в соответствии с действующим перечнем производств,

работ, профессий и должностей, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, с учетом результатов специальной оценки условий труда.

Порядок предоставления дополнительных оплачиваемых отпусков, предусмотренных настоящим пунктом, устанавливается локальным нормативным актом по согласованию с представителями работников.

3.7. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются работникам с ненормированным рабочим днем. Продолжительность отпусков определяется локальным нормативным актом по согласованию с представителями работников.

3.8. По желанию работника может применяться сокращенное рабочее время, помимо случаев, предусмотренных действующим законодательством:

- для женщин, имеющих детей в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет);
- работников, частично утративших трудоспособность на производстве.

## 4. ОХРАНА ТРУДА

4.1. Работодатель обеспечивает:

4.1.1. Соблюдение норм и правил, проведение мероприятий по охране труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и действующими нормативными документами Российской Федерации по охране труда.

4.1.2. Соответствие нормативно-технической документации работодателя по охране труда государственным нормативным правовым актам, содержащим требования охраны труда.



4.1.3. Своевременное, не реже одного раза в пять лет, проведение периодической специальной оценки условий труда с замерами параметров вредных и опасных факторов, разработку мероприятий и принятие мер по снижению опасных и вредных факторов до нормативных значений.

Проверку соответствия требованиям охраны труда, установленным действующим законодательством Российской Федерации, и сертификатам соответствия машин, механизмов и другого производственного оборудования, транспортных средств, технологических процессов, средств коллективной и индивидуальной защиты, в том числе и иностранного производства.

4.1.4. Информирование работников об условиях труда на рабочих местах и компенсациях за работу с вредными условиями труда.

4.1.5. Обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ, своевременное проведение инструктажей и проверку знаний требований норм и правил по охране труда.

4.1.6. Предоставление работникам, занятым на работах с опасными и вредными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, витаминов, лечебного питания, смывающих и обезжиривающих средств.

Работа без соответствующей спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты запрещается.

Нормы бесплатной выдачи работникам спецобуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, порядок и условия их выдачи обозначены в Приложениях №№ 1,2.

4.1.7. Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников.

4.1.8. Анализ причин несчастных случаев и профессиональных

заболеваний, разработку и внедрение профилактических мероприятий по их предупреждению.

4.1.9. Расследование и учет несчастных случаев на производстве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и своевременное доведение информации о несчастных случаях в уполномоченные органы.

4.1.10. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.1.11. Недопущение работников установленных категорий к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний.

4.1.12. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи. Комплектацию аптек первой медицинской помощи на рабочих местах.

4.1.13. Выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки.

4.1.14. Обучение уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда не реже 1 раза в год, снабжение их нормативно-технической литературой, правилами и инструкциями по охране труда.

4.1.15. Сохранение за работниками места работы, должности и среднего заработка за время приостановки работ вследствие нарушения законодательства об охране труда и нормативных требований по технике безопасности не по вине работников.

4.2. Работодатель обеспечивает предоставление работникам следующих льгот, гарантий и компенсаций в порядке и на условиях, определяемых локальным нормативным актом по согласованию с представителями работников:

4.2.1. Выплату единовременного пособия в случаях:

а) гибели работника на производстве на каждого его иждивенца в размере 30 процентов годового заработка погибшего;

б) установления инвалидности в результате увечья по вине работодателя или профзаболевания в размерах:

- инвалидам 1-й группы - не менее 30 процентов годового заработка;

- инвалидам 2-й группы - не менее 20 процентов годового заработка;

- инвалидам 3-й группы - не менее 10 процентов годового заработка.

В случае судебного разбирательства средства, добровольно выплаченные работнику в соответствии с настоящим пунктом, включаются в размер выплат, определенных решением суда в качестве компенсации ущерба и (или) морального вреда;

в) появления законных оснований для возмещения со стороны работодателя морального вреда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда - в размере 10 процентов годового заработка.

4.2.2. Доплату к трудовой пенсии по инвалидности неработающему инвалиду, получившему инвалидность в результате увечья по вине работодателя, детям погибшего на производстве работника.

4.3. Работники обязуются соблюдать предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами требования в области охраны труда, в том числе:

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда;
- немедленно извещать своего руководителя или замещающее его лицо о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские обследования.

## 5. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

5.1. Работодатель предусматривает предоставление льгот, гарантий и компенсаций в порядке и на условиях, которые устанавливаются локальным нормативным актом по согласованию с представителями работников.

5.2. Работодатель обязуется:

- оказывать содействие в предоставлении работникам Учреждения путевок на оздоровление в санаториях и профилакториях из фонда социального страхования с частичной оплатой в соответствии с действующим законодательством;
- частично оплачивать дорогостоящее лечение работников из средств Учреждения ;
- оказывать материальную помощь многодетным семьям; пенсионерам и инвалидам; при уходе на пенсию (в зависимости от стажа работы); в связи со смертью близких родственников; юбилярам; в связи с юбилеем учреждения; в связи со стихийными бедствиями, кражами в соответствии с Положением об оплате труда работников государственного казенного учреждения Самарской области СО «Центр социальной адаптации для лиц

без определенного места жительства и занятий и иных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию», а также о порядке предоставления материальной помощи работникам, утвержденным директором Учреждения.

- обеспечивать государственное социальное страхование всех работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- своевременно перечислять средства в Пенсионный фонд Российской Федерации;

- беспрепятственно предоставлять информацию работникам о начислении страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, а также в другие социальные фонды;

- осуществлять расходы на выплату пособия по временной нетрудоспособности вследствие заболевания за первые два дня нетрудоспособности работника.

5.3. Работодатель обеспечивает социальную защиту труда женщин и материнства, лиц, воспитывающих детей, в том числе:

5.3.1. Накануне нерабочих праздничных дней (Новый год, 8 Марта,) предоставляет женщинам дополнительные выходные дни с сохранением заработной платы исходя из финансовых возможностей.

5.3.2. Предоставляет женщинам, занятым на тяжелых, вредных и (или) опасных работах, а также на работах, связанных с подъемом и перемещением вручную тяжестей, по их желанию с момента установления беременности дополнительный оплачиваемый отпуск до наступления срока предоставления отпуска по беременности и родам. Продолжительность такого дополнительного оплачиваемого отпуска определяется локальным нормативным актом.

5.3.3. По просьбе одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет), в том числе находящегося на его попечении, или лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, устанавливается ему неполный рабочий день или неполную рабочую неделю.

## 6. СОТРУДНИЧЕСТВО И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРИНЯТЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

6.1. Отношения и ответственность договаривающихся сторон в процессе реализации Договора регламентируются Трудовым кодексом Российской Федерации, ст. 5.31 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.2. Контроль за выполнением Договора на всех уровнях осуществляется сторонами и их представителями, а также соответствующими органами по труду.

6.3. Стороны взаимно предоставляют имеющуюся информацию при осуществлении контроля за выполнением Договора.

6.4. Если условия хозяйственной деятельности работодателя ухудшаются, по взаимному согласию сторон Договора действие ряда его положений может быть приостановлено до улучшения финансового положения работодателя, о чем составляется соответствующий документ.

## 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В ДОГОВОР ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ВОЗНИКАЮЩИХ В ПРОЦЕССЕ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ

7.1. Изменения и дополнения в Договор вносятся по согласованию сторон.

7.2. Разрешение разногласий по выполнению Договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Подписанный сторонами Договор с приложениями работодатель в семидневный срок направляет на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

7.5. Действие Договора распространяется на всех работников, в том числе и не участвовавших в коллективных переговорах.

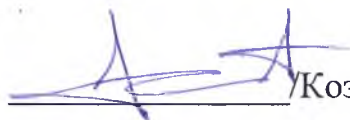
7.6. При приеме на работу работодатель обязан ознакомить работника с Договором.

7.7. Договор заключен сроком на 3 (три) года и вступает в силу со дня подписания его сторонами.

Работодатель:

Директор

(должность)




(подпись)

/Козлов О.В./

(Ф.И.О.)


" 03 " декабря 2021 г.

Работники:

 /Земляникова Р.У./

 /Радаев А.В./

 /Славинская Н.А./

 /Шаранихина Т.И./

" 03 " декабря 2021 г.

**Приложение № 1**  
к коллективному договору

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**и нормы выдачи специальной одежды, обуви, предоставляемых бесплатно работникам Государственного казенного учреждения Самарской области «Центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий и иных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию»**

Приказ от 1 июня 2009 г. N 290н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты». Постановление Минтруда РФ от 16 декабря 1997 г. N 63 "Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты. Приказ Минтруда России от 09.12.2014 N 997н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности». Приказ № 65 от 29 января 1988 г. «О введении отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, а также норм санитарной одежды и санитарной обуви», Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. № 68 (Приложение 2, 11) «Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам организации здравоохранения и социальной защиты населения», приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 22.06.2009г. № 357н «Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам автомобильного транспорта и шоссейных дорог, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»

№ и / и	Наименование профессий и должностей	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (количество единиц или комплектов)
1	2	3	4
	Уборщик территорий	Халат хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные Сапоги резиновые Зимой дополнительно: Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке Брюки хлопчатобумажные на утепляющей прокладке Валенки	1 на 1 год 1 на 3 мес. 1 пара на 1 год  1 на 2,5 года  1 на 2,5 года  1 пара 3 года



	Галоши на валенки	1 пара на 2 года
Оператор котельной	<b>При работе в котельной, работающей на газе:</b> Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 1 год
Заведующая складом Заведующая хозяйством	Халат хлопчатобумажный или Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений Фартук хлопчатобумажный Полотенце	4 на 2 года 4 на 2 года  4 на 2 года дежурное
Медицинский дезинфектор	Комбинезон хлопчатобумажный Ботинки кожаные Перчатки резиновые анатомические Нарукавники из непромокаемой ткани Чулки хлопчатобумажные или носки хлопчатобумажные Респиратор	дежурный дежурные до износа дежурные  2 пары на 1 год 2 пары на 1 год До износа
Старшая медицинская сестра	Халат хлопчатобумажный Колпак или косынка хлопчатобумажные Полотенце	4 на 2 года 4 на 2 года  дежурное
Фельдшер, Медицинская сестра	Халат хлопчатобумажный или Платье хлопчатобумажное и Фартук хлопчатобумажный Колпак или косынка хлопчатобумажные Полотенце	4 на 2 года 4 на 2 года 4 на 2 года  4 на 2 года дежурное
Санитарка	Халат хлопчатобумажный или Платье хлопчатобумажное и Фартук хлопчатобумажный Колпак или косынка хлопчатобумажные Полотенце	4 на 2 года 4 на 2 года 4 на 2 года 4 на 2 года  4 на 2 года

Сестра-хозяйка	Халат хлопчатобумажный Колпак или косынка хлопчатобумажные Полотенце	4 на 2 года 4 на 2 года 4 на 2 года
Повар	Колпак или косынка Куртка хлопчатобумажная Нарукавники Брюки или юбка хлопчатобумажные Фартук хлопчатобумажный Тапочки Полотенце для рук Полотенце для лица	4 на 2 года 4 на 2 года 4 на 2 года 4 на 2 года 2 на 1 год 1 пара на 6 мес. Дежурное 4 на 2 года
Мойщица посуды	Халат хлопчатобумажный Косынка или колпак хлопчатобумажные Фартук резиновый с нагрудником Галоши резиновые	4 на 2 года 4 на 2 года 1 на 6 мес. 1 пара на 1 год
Водитель автомобиля ( при управлении автобусом и легковым автомобилем)	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки хлопчатобумажные или перчатки трикотажные с полимерным покрытием	Дежурный  1 пара на 2 мес.
Машинист по стирке спецодежды	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук хлопчатобумажный с нагрудником Сапоги резиновые Перчатки резиновые Рукавицы комбинированные или Перчатки с полимерным покрытием	1 на 1год  2 на 1 год 1 пара на 1 год Дежурные 1 пара на 3 мес.

**Нормы**  
**бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих**  
**средств, порядок и условия их выдачи**  
(Приказ министерства здравоохранения и социального развития РФ  
от 17 декабря 2010 г. № 1122н)

№ п/п	Виды смывающих и обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на один месяц
1.	Мыло; Восстанавливающий крем.	Работы, связанные с загрязнением: хозяйственный обслуживающий персонал; работники медицинской службы	400 г. 100 мл.
2.	Мыло; Защитный крем; Очищающая паста.	Водитель автотранспорта	400 г. 100 мл. 100 мл.
3.	Мыло.	Оператор котельной	400 г.

Официантка	Кофточка белая из шёлковой ткани Юбка полушерстяная Передник Косынка Тапочки	2 на 1 год 2 на 1 год 3 на 1 год 3 на 1 год 1 пара на 1 год
------------	--	---